

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

Детска градина „Първи юни” с. Оброчище общ.Балчик обл.Добрич
Ул.”Лозарска” №18 тел.0579 6 70 62 факс 0579 6 70 62 email- parviuni@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:



Русанка Черланова/

Годишен план

за дейността на Детска градина „Първи юни” с. Оброчище общ.Балчик обл.Добрич
Ул.”Лозарска” №18 тел.0579 6 70 62 факс 0579 6 70 62 email- parviuni@abv.bg

за учебната 2016/2017 г.

I. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина през предходната учебна година.

1. Анализ на обхвата на децата:

☑ *Подлежащи на задължителна предучилищна подготовка*

IV^a група – 17 деца

IV^b група – 15 деца

III група – 14 деца

Общо за цялата ДГ – 46 деца

☑ *Неподлежащи на задължителна предучилищна подготовка*

II група - 19 деца

I група - 26 деца като:

във Iа гр. са 11 деца

във Iб гр. са 15 деца

Общо за цялата ДГ – 45 деца

2. Анализ на процеса на обучение на децата:

Предучилищното образование полага основите за учене през целия живот, като осигурява физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, отчитайки значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие.

Педагогическият екип осъществява своята възпитателно-образователна работа по „Активността на детето в детската градина. Програма” на Надежда Витанова, Божидар Ангелов, Николина Колева, и Програма за подготвителна група модул деца със семеен език различен от българския , с безплатни учебни помагала от издателство Булвест. Учителите са отлично подготвени, осигуряват им се условия за свободна

творческа изява, за високо качество на педагогическата им дейност, както и професионална информация за промените и новостите в сферата на предучилищното възпитание. Ключово значение при подбора на екипа има не само тяхната професионална компетентност, но готовността и способността им да работят съвместно, широтата на възгледите и взаимното доверие, готовността за откритост и отвореност на образователния процес към обществеността. Оптимизирани са информационно-образователната среда, с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и общественения опит. Използват се разнообразни стратегии за обучение, които стимулират интелектуалното развитие на децата и подготовката им за училище. Създадени са условия за формиране на правна култура, включваща знания и умения за защита на детските права и пораждащите ги задължения. Реализирани са съвместни координирани действия със семейството и социалните партньори за модернизирани на жизнената среда.

Педагозите от подготвителните групи прилагат творчески подходи в образователния процес за мотивиране на децата да овладяват интелектуално-волеви форми на поведение при подготовката им за училище. Подчинявайки цялостната си дейност на тезата обучението да изпреварва развитието, учителките прилагат професионалната си компетентност за творческо реализиране на образователните програми и максимално овладяване на държавните образователни изисквания за предучилищно възпитание и подготовка.

Основна форма на педагогическо взаимодействие са ситуациите.

Дневният режим е съобразен с изискванията в програмите, като само храненето и следобедният сън са с точно фиксирани часове.

Прогресивно развитие чрез възпитание и висока степен на информираност.

Обучение в демократично гражданство, повишено внимание към правата на човека и детето.

Висока обща и специална подготовка на децата и овладяване на езика от ромските деца.

Изграждане на социално-балансирана среда и самоутвърждаване на детето в условията на сигурност и подкрепа.

Адаптиране плановете на групите към индивидуалните особености на децата.

Акцентирание върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот.

Прилагане на образователна стратегия за уникалност във всяка група на детското заведение.

Пълноценно използване на подвижни игри, детски спортове с цел динамично развитие на децата.

Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

Усъвършенстване езиковото обучение на децата.

Уеднаквяване изискванията между семейството и детската градина за закаляване, обучение, възпитание и подготовка на децата за училище.

Осъществяване на приемственост и интеграция между детската градина и училищата в района.

Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции.

Доближаване на условията в ДГ „Първи юни” до тези на семейството.

1. Анализ на индивидуалните постижения и училищната готовност на децата:

ПРОТОКОЛ

от проведена диагностична процедура на изходно ниво в ДГ“Първи юни“
с.Оброчище общ. Балчик

Диагностиката се проведе в периода от 20.05.2016г. до 28.05.2016г. със /шестдесет и две /62 деца. В ДГ има 3 деца – които са със СОП и не подлежат на диагностициране. Диагностичните процедури по образователните направления са насочени към измерване на равнището на постиженията на децата по отношение на тяхното развитие. Целта на диагностиката е да се даде надеждна информация за качеството на процесите, които се провеждат в детската градина, както и постиженията и пропуските на децата, а учителите да насочат вниманието си в желаните посоки, като отметнат всички фактори и условия за реализирането им. Равнището на постиженията на децата се отчита чрез сбор от точки, по скала , която включва три равнища- високо средно и ниско.

Резултатите са, както следва:

Образователни направления	Ниско ниво	Средно ниво	Високо ниво	% ниско	% Ср.	% Високо
Български език и литература/БЕЛ/	6 деца	22 деца	34 деца	10	35	55
Математика	7 деца	18 деца	37 деца	11	29	60
Природен свят	5 дете	20 деца	37 деца	8	32	60
Социален свят	6 деца	17 деца	39 деца	10	27	63
Изобразително изкуство	6 деца	18 деца	38 деца	10	29	61
Физическа култура	2 деца	11 деца	49 деца	3	18	79
Конструктивно-техническа и битова дейност /КТБД/	5 деца	15 деца	42 деца	8	24	68
Игрова култура	1 дете	11 деца	50 деца	2	18	80
Музика	1 дете	20 деца	41 деца	2	32	66

БЕЛ – ниско ниво – трудно говорят български, защото майчиния им език е различен от българския. Не могат да определят звук в началото на думата. Не умеят да разказват последователен епизод от позната приказка. Не умеят да съгласуват по род и число съществително име. Средно ниво

– децата разполагат с добра основа за работа върху езика, речта и подготовката за оgramотяване.

Високо ниво – Децата имат добра готовност за успешна работа за овладяване на образователното съдържание по БЕЛ.

Математика – ниско ниво – Познанията на децата по математика са по скоро епизодични, несистемни и неточни – породени от неумението на децата да се справят с познавателните ситуации близки до учебните.

Средно ниво – Постиженията гарантират успешност в математи-ческите занимания в подготвителна група. Необходимо е да се обърне повече внимание на критериите и образователното съдържание, свързано с тези от тях, които са в ниските стойности.

Високо ниво – Тези резултати показват, че при децата съществуват оптимални условия за развитие и овладяване на математическите познания в подготвителна група.

Природен свят - ниско ниво –необходими са повече усилия и помощ, за да може успешно да овладее предвидения образователен материал за подготвителна група.

Средно ниво – децата разполагат с добри познания за растителния и животинския свят. За промените в живата и неживата природа.

Високо ниво – Децата имат високо равнище на постиженията и готовност за успешна работа за овладяване на образователното съдържание в подготвителна група.

Социален свят – ниско ниво – децата имат сериозни пропуски в овладяването на познавателното съдържание. Средно ниво – децата имат добри познания за средата в която живеят.

Високо ниво – Децата имат високо равнище на постиженията и готовност за успешна работа за овладяване на образователното съдържание за подготвителна група.

Изобразително изкуство - ниско ниво- Децата имат нужда от помощ и полагат повече усилия за да могат успешно да овладеят образователното съдържание по изобразително изкуство.

Средно ниво – Децата изработват компактна и устойчива фигура, постигат частично равновесие в композицията. Разпознават основни видове изобразително изкуство.

Високо ниво – Децата проявяват репродуктивно въображение. Имат усет за постигане на равновесие в композицията и графични умения. Имат познавателен интерес към действителността.

Физическа култура – ниско ниво – Не разпознава различни спортове и принадлежностите за тях. Не покрива повече от нормативите за възрастта си.

Средно ниво – Децата се ориентират и разпознават, повечето от спортовете и екипировката към тях, както и различни спортни пособия.

Високо ниво – Отлично се ориентират за различните видове спортове, покриват нормативите за възрастта си. Различават спортни пособия и екипировки.

КТБД – ниско ниво - Необходимо е повече усилия и помощ за овладяване на операции, свързани с обработка на материали, както и за развитие на конструктивно мислене.

Средно ниво – Децата имат добра основа за работа с различни материали и развитие на фината моторика. Високо

ниво – Децата имат готовност за надграждане на нови представи и умения по КТБД.

Игрова култура – Средно ниво - Децата умеят да организират предметно-игровата среда съобразно темата и целта за игра. Комбинирано пресъздават в играта реални и фантазни сюжети.

Високо ниво – Децата творчески обогатяват предметно- игровата среда за пресъздаване и моделират различни страни от действителността.

Музика – ниско ниво - Не разпознава жанра на музиката и солово пеене.

Средно ниво – Разпознават различни инструменти, жанра на музиката и солово и хорово пеене.

Високо ниво – Определят жанра и настроението на мелодията. Разпознават музикални инструменти. Изразително пресъздават съдържанието на любима песен.

Диагностиката е проведена от учителите на групите.

Обобщени материали от главен учител: Р.Иванова

2. Анализ на педагогическия състав:




№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес бакалавър	I	II	III	IV	V
	Директор	1	1	0	0	0	0	0	0	1
	Главен учител	1	1	0	0	0	0	1	0	0
	Старши учител	9	0	5	4	0	0	0	5	1
	Старши учител по музика	1	0	0	1	0	0	0	0	0

 *Ефективност на разпределението на непедагогическия персонал*


Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

Име на детската група	Име, фамилия и длъжност на учителя
II „Звънче”	Ивелина Христова Енчева – старши учител Станислава Богданова Райчева – старши учител Станка Стойкова Андонова – помощник възпитател
III ПГ-5-„Мики Маус”	Мариана Георгиева Брашнарова – старши учител Миглена Георгиева Иванова – старши учител Димитричка Ангелова Петрова-помощник възпитател
IV ^A -ПГ 6– „Плодчета”	Румянка Симеонова Иванова – главен учител Елена Иванова Йорданова- старши учител Павлина Първанова Велева – помощник възпитател
IV ^B – ПГ 6 – „Славейче”	Бонка Желязкова Лазарова- старши учител Виолета Богданова Стойнева-старши учител Живка Николова Димитрова – помощник възпитател
I – „Слънце”	Диана- Пламенова Петрова учител Ирина Антонова Русева- старши учител Румяна Райкова Георгиева - помощник възпитател


3. Анализ на участието на учителите в квалификационни форми:

<i>в детската градина</i>	<i>извън детската градина</i>	<i>резултати</i>
 брой участници 12	 брой участници 0	 1.Периодично проследяване на новите публикации в специализираните издания. 2.Поддържане и надграждане на нивото на професионална квалификация на учителите. 3. Усъвършенстване на уменията за работа в екип.

4. Резултати от участие в конкурси и състезания:

 за деца

не

 за учители

не

5. Анализ на материално-дидактичната и техническа база:

Състоянието на материално-техническата база е много добро. В съществуващото разпределение на сградния фонд на ДГ „Първи юни” има много добра възможност за развитие на игрова, учебна и техническа дейност. Има оборудван физкултурен салон и площадка за безопасно движение, но не е ремонтирана оградата, монтирани са нови уреди за игра на двора. Със съдействието на родители са ремонтирани и боядисани пейките и уредите за игра на двора.

Достъп на всички служители до информация чрез Интернет и новоизлязла педагогическа литература.

Опазване, съхранение, обогатяване, експлоатация и ремонт на наличната техника.

Търсене и намиране на партньори и съмишленици.

СЛАБИ СТРАНИ:

Ежегодно намаляване на финансовите средства за образование в България .

Необходимост от въвеждане на нови информационни и комуникационни технологии, обновяване на материалната база.

6. Участие в национални и европейски програми и проекти:

1. „Училищен плод”

2. „Да растем здрави и силни”- проект за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта на детска градина "Първи юни" с. Оброчище общ. Балчик обл. Добрич/2015/2016 г./

3. „Готови за училище 2014/2015” към ТСА

II. Цели, основни задачи и приоритети в дейността на детската градина през новата учебна година.

1. Мисия на детската градина:

- да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете;
- да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие;
- да мотивира учителите да реализират в най-висока степен уменията си;
- да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст.

2. Визия на детската градина:

- Детската градина е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от тригодишна възраст до постъпването им в I клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование.
- Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.
- Предпочитана среда за 2–7-годишните деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.
- Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.
- Средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

3. Цели и задачи:

Цели:

Подобряване нивото на вътрешно-методичната квалификационна дейност.

Акцентиране върху подготовката на децата за училище и работата по образователни направления български език и математика.

Задълбочаване контактите с обществени организации и институции отворени към проблемите на детските заведения и привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база на ДГ «Първи юни». Издигане и утвърждаване престижа на детските заведения.

Повишаване на качеството на учебно-възпитателната работа.

Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите

Концентриране на вниманието и усилията на педагозите, обслужващия и медицински персонал за създаване на необходимите условия за максималното развитие и обогатяване на личния потенциал на всяко дете в ДГ "Първи юни" с. Оброчище общ. Балчик в предвид динамиката на детското развитие, видимото и невидимото в личностното поведение, механизмите – измерими и случайни, гарантиране както на равнопоставеност на всички деца, така и оптимално развитие на всяко дете независимо от етнос или културна общност чрез осъществяване на педагогическа дейност изцяло подчинена на Държавните общообразователни изисквания и Програмата за обучение и възпитание на децата от предучилищна възраст.

Основни задачи:

1. Планиране на съдържателен образователен процес, който е ориентиран към овладяване на умения, осигуряващи личен успех и самоутвърждаване на всяко дете.

2. Утвърждаване на личностно ориентирания модел за предучилищно възпитание.
3. Създаване на необходимите за всяко дете интелектуални и комуникативни ресурси.
4. Реализиране на модел на педагогическо взаимодействие, който да предлага не просто предаване и приемане на информация, а стимулиране на самоутвърждаването на децата; изграждане на индивидуален стил на дейност и поведение в условията на екипна работа, създаване на позитивна атмосфера за ориентация към обучение, в чиято основа са признанията за успехите на другия, а не негативизмът; създаване на условия за изразяване на лична позиция; фокусиране върху силните страни в дейността на детето.
5. Сътрудничество с външни институции и фирми.
6. Осъществяване на разнообразна квалификационна дейност за повишаване на професионалните, организаторските и управленските умения на персонала.
7. Чуждо езикова и компютърна грамотност на педагогическия и част от обслужващия персонал.
8. Осъществяване на максимално резултативна възпитателно - образователна работа подчинена на Държавните общообразователни изисквания.
9. Поддържане на добра здравно-хигиенна среда, подобряване на материалната и обогатяване на дидактичната база с цел - осигуряване на условия за спокойна и творческа дейност на деца и персонал.

4. Приоритети на детската градина за учебната 2016/2017 година:

Прогресивно развитие чрез възпитание и висока степен на информираност.

Обучение в демократично гражданство, повишено внимание към правата на човека и детето.

Висока обща и специална подготовка на децата и овладяване на езика от ромските деца.

Изграждане на социално-балансирана среда и самоутвърждаване на детето в условията на сигурност и подкрепа.

Адаптиране на плановете на групите към индивидуалните особености на децата.

Акцентиране върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот.

Прилагане на образователна стратегия за уникалност във всяка група на детското заведение.

Пълноценно използване на подвижни игри, детски спортове с цел динамично развитие на децата.

Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

Усъвършенстване езиковото обучение на децата.

Уеднаквяване изискванията между семейството и детската градина за закаляване, обучение, възпитание и подготовка на децата за училище.

Осъществяване на приемственост и интеграция между детската градина и училищата в района.

Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции.

Доближаване на условията в ДГ „Първи юни” до тези на семейството.

III. Дейности за изпълнение на основните цели и задачи.

III. 1. Организационно-педагогически и методически дейности

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
<i>Прием и обхват на децата.</i>				
1.Посещение в домовете на децата в началото на учебната година и изготвяне на списъци на децата	Учителите на групите	15.09.2016	1.ПОВИШАВАНЕ НА МОТИВАЦИЯНА НА СЕМЕЙСТВОТА НА ДЕЦАТА ЗА НЕ ПОЛЗИТЕ ОТ РЕДОВНОТО ПРЕБИВАВАНЕ НА ДЕТЕТО ИМ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА 2.Увеличаване на броя на децата записани в детската градина. 3.Повишаване на средната месечна посещаемост в групите	Писмен доклад до директора от всяка група подписан от двете учителки. Списък на децата от групата.
2.Подмяна на цялото обзавеждане и оборудване в детската градина в съответствие със съвременните стандарти.	директор а	01.04.2016 г.	1. Осъвременяване на МТБ на детската градина. 2.Създаване на по-привлекателна материална среда за децата. 3.Повишаване на родителският интерес към детската градина. 4.Увеличаване на броя на децата посещаващи детското заведение.	1.Осигуряване на нужните парични средства. 2.Договор с фирма изпълнител.
3.Провеждане на сутрешният филтър на децата от медицинската	Медицинска сестра на ДГ	постоянен	1.Ежедневно осигуряване на подходящ микроклимат във всяка група.	Ежемесечни отчети до директора на медицинската

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

сестра при предаването на детето от родителя			2.Укрепване спокойствието и увереността на родителите, че детето им е сред напълно здрави деца. 3.Ограничаване на разпространението на вирусни инфекции и заразни заболявания.	сестра за броя заболели деца през месеца и взетите мерки
4.Компетентно обгрижване на децата от страна на помощник-възпитателите.	Учителите на групите и главният учител	постоянен	1.Укрепване на доверието и уважението от страна на родителите и децата към обслужващият персонал в детската градина. 2.Създаване на отношения на приятелство и сътрудничество между помощник-възпитателите и децата. 3.Стимулиране на желанието на децата да посещават детската градина редовно.	Периодично провеждане на анкети с родителите.
<i>Социализиране и адаптиране на децата в детската общност.</i>				
1.Предварително запознаване на детето с детската градина и персонала в присъствието на семейството му.	Директора и медицинската сестра	постоянен	1.Създаване у родителите на чувство за сигурност при поверяването на детето на детската градина. 2.Създаване на интерес у детето към средата в детската градина и пораждаване на желание да прекарва повече време тук. 3.Запознаване на детето с учителите на групата и децата с цел по-безболезнена адаптация при раздяла с родителите.	Попълване на анкетна карта от родителите на новоприетите деца.

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

2.Периодично гостуване в подходящ момент в други групи от детската градина.	Учителите в на групите	постоянен	1.Опознаване на децата от другите групи. 2.Създаване на нови детски приятелства. 3.Укрепване на желанието на детето да посещава детската градина.	Протоколи от проведените гостувания.
3.Запознаване на детето с целия персонал на детската градина.	Учителите в групите	постоянен	Укрепване на сирността и доверието на отделното дете – отделено от семейството.	1.График на ситуациите по околния свят. 2.Индивидуална работа с новопостъпило дете – отчитане в дневника на групата.
4.Запознаване на детето с двора на детската градина и условията за безопасно ползване на уредите и съоръженията.	Учителите и помощник-възпитателите в групите	При постъпване на ново дете в групата	1.Да се провокира детският интерес към детското заведение. 2.Системно физическо развитие и укрепване на детето. 3.Създаване на навици за опазване на собствения живот и здраве , както и този на останалите по време на игра на двора.	1.Ежемесечен протокол – до 10 число на всеки месец за проведен инструктаж на децата за безопасна игра на двора или в стаята – физкултурния салон и др.
5.Оказване на активна и навременна помощ на децата при самообслужване.	Учителите и помощник-възпитателите	постоянен	Създаване на чувство на сигурност и увереност у детето извън семейната среда – в частност в детската градина.	Отразяване в протоколите от педагогическия контрол на директора
Организация на педагогическото взаимодействие.				
1.Педагогически съвети:	директора	По график		Приложение: №1
2.К в а л и ф и к а ц и о н н а д е й н о с т : На учителите На обслужващия персонал	Директор а и главния учител	През учебната година	Според плана за вътрешната квалификация.	Протоколи. Сертификати.

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

3. Педагогически контрол:	директор а	постоянен	Според плана за контролната дейност на директора	Протоколи от проведен педагогически контрол
4. Педагогически съвещания: 1. "Набелязване на конкретни мероприятия за обогатяване и рационално използване на дидактичната база на ДГ." 2. Подобряване на вътрешната среда в детската градина. 3. Сравнителен анализ на показателите на физическата дееспособност на децата по групи .	директор а директор а медицинската сестра	Януари Февруари май		Протоколи от проведените съвещания
Инструкция за осъществяване на ВОП през учебната година	директор а	15.09.2016 г.		Протоколи от КДД Приложение 2
Планиране на учебното съдържание по групи	директор а	Началото на учебната година	Активизиране на креативност и желание за действие в екип готовност за социално взаимодействие чрез обогатяване на игровата култура на детето. Изграждане на умения и отношение за създаване на уют и красота в заобикалящата битова среда.	1. Годишно разпределение изготвено от двете учителки и проверено и утвърдено от директора. 2. Месечно планиране в дневника на групата. 3. План за деня в дневника на групата.

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

				Прилагане и спазване на ДООИ за предучилищно възпитание и подготовка.	
Педагогически визити по групи	Главен учител	През учебната година			Приложение №3
В ДГ “ Първи юни” се интегрират деца със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания,като се осигурява съответната подкрепяща среда.	Директор и Главния учител	15.09.2016	<p>Проследяване на динамиката в развитието на детето и изпълнението на индивидуалната образователна програма в края на всяко полугодие и изготвя писмен доклад /междинен и заключителен/ до директора на детската градина за резултатите от обучението и възпитанието.</p> <p>Извършване на консултативна дейност с всички деца в групата, в които са интегрирани деца със специални образователни потребности.</p> <p>Осигуряване на подходяща подкрепяща среда.</p>	Екипът за подпомагане на обучението и възпитанието на деца и ученици със специални образователни потребности се задължава да представи за утвърждаване годишен план за дейността си в срок до 14.09.2016 година .	
Организиране на допълнителни дейности съобразно наклонностите на децата , желанията на родителите и потребностите на	Главен учител	30.09.2016 г.			

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

децата.				
Допълнителна подготовка в детските градини на децата от етническите малцинства за постъпването им в първи клас срок:април				Участие в Национална Програма „С грижа за всеки ученик”
<i>Подготовка на децата за училище.</i>				
В подготвителните групи в ДГ „Първи юни“ се допускат деца, навършили пет и шест години.	директора	През учебната година	1.Спазване на изискванията на ЗНП и ППЗНП. 2.Пълен обхват на децата. 3.Осигуряване на равен старт на децата за постъпването им в училище.	1. Списък – образец 2. 2.Списъци на подготвителните групи. 3.Справки за посещаемостта на децата.
Подготовката на децата за училище две години преди постъпването им в първи клас е задължителна и се извършва в подготвителните групи към детската градина.	директора	Началото на учебната година	1.Спазване на изискванията на ЗНП и ППЗНП. 2.Пълен обхват на децата. 3.Осигуряване на равен старт на децата за постъпването им в училище.	1. Списък – образец 2. 2.Списъци на подготвителните групи. 3.Справки за посещаемостта на децата. 4.Разпределения на учителите.
За децата,които не владеят добре български език,освен задължителната подготовка осигурява допълнително обучение по български език.	Директора и учителите на подготвите и групи	През учебната година	1.Спазване на изискванията на ЗНП и ППЗНП. 2.Пълен обхват на децата. 3.Осигуряване на равен старт на децата за постъпването им в училище.	1. Списък – образец 2. 2.Списъци на подготвителните групи. 3.Справки за посещаемостта на децата. 4.Избор на учебни помагала от учителите. 5.Работа по НП

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

				„С грижа за всеки ученик”
В детската градина се приготвя храна съобразно изискванията за рационално хранене на Наредба № 6 от 10 август 2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения				
Децата от подготвителните групи ползват безплатно комплект учебни помагала по образователните направления от програмата за подготвителната група. Помагалата се подбират и заявяват предварително от учителите и директора на ДГ „Първи юни “.	Директора и домакина	30.08.2016	<p>1.Стимулиране творчеството на учителите при преподаване да знания.</p> <p>2.увеличаване на детският интерес и желание за участие в учебния процес.</p> <p>3.създаване на навица за системен учебен труд.</p>	Копие от фактура. Периодична проверка на използването на помагалата в пряката работа с децата.
Отсъствия на децата от подготвителните групи се допускат само по „уважителни причини“ по §1, т. 4 от допълнителните разпоредби на Правилника за прилагане на Закона за семейни помощи за деца.	Директора и главния учител	През учебната година	<p>1.Стимулиране на родителите за редовно посещение на децата им на детската градина.</p> <p>2.Създаване на условия за равен старт на децата при постъпване в първи клас.</p> <p>3.Увеличаване на посещаемостта и пълняемостта на подготвителните групи.</p>	Ежемесечни справки за посещаемостта. Ежемесечно подаване на информация за отсъстващите деца в
Организация на материално –дидактичната среда.				

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

<p>Привеждане на материално-предметната среда в съответствие с развитието и промените в съвременния свят. Подмана и обзавеждане в цялата детска градина</p>	<p>ма директора</p>	<p>31.12.2016</p>	<p>Обогатяване и разширяване на възможностите за запознаване на детето със света, като условие за успешната му интеграция в бързо променящата се среда. Търсене на нови интериорни и екстериорни решения за организацията на предметно-пространствената среда в детската градина, която е важно условие за формиране на детската личност. Изграждането на функционална и мобилна предметно-пространствена среда стимулира развитието на децата и дава възможност за осъществяване на перманентна връзка между общуване и дейност, отношение и поведение на децата..</p>	<p>Цялостна промяна на обстановката в детската градина</p>
<p>Със съдействието на родители да се ремонтират и боядисат пейките и уредите за игра на двора.</p>	<p>Главен учител</p>	<p>30.05.2017 г.</p>	<p>1. непрекъснато обогатяване, усъвършенстване и актуализиране на материално-дидактичната среда в детската група, съобразно спецификата на образователните</p>	

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

				<p>маркери в конкретната група и за изпълнение на Държавните образователни изисквания за предучилищно възпитание и подготовка;</p> <p>2.утвърждаване на позицията на детето като център на педагогическото взаимодействие;</p> <p>3.обогатяване и разширяване на възможностите за запознаване на детето със света, като условие за успешната му социализация в бързо променящата се среда;</p> <p>5.разширяване на педагогическите компетентности на екипите на ДГ за утвърждаване на позитивна и привлекателна образователна среда;</p>	
<p>ИЗГОТВЯНЕ НА ИНСТРУКЦИЯ ЗА ПОДДЪРЖАВНЕ УРЕДИТЕ НА ДВОРА ЗА ГАРАНТИРАНЕ НА БЕЗОПАСНОСТ НА ДЕЦАТА</p>	<p>директор а</p>	<p>април</p>	<p>С тези правила се определят условията и реда за устройството и безопасността на дворните площи и площадки за игра, разположени на открито и на закрито, в т.ч. изискванията за безопасното им</p>	<p>Протоколи от комисията</p>	

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

			ползване, поддържането и контрола. Площадките за игра се устройват така, че да осигуряват безопасност и достъпност при игра за всички ползватели, включително и за ползвателите с увреждания, като се предприемат подходящи мерки срещу възможни рискове, застрашаващи живота и здравето на децата и на техните придружители.	
Здраве и профилактика на заболяемостта на децата.				
Набелязване на конкретни мерки за работа с често боледувачи деца и семействата им.	Мед. сестра	М. октомври	Намаляване на заболяемостта. Повишаване на здравната култура на персонала и родителите на децата. Увеличаване на посещаемостта в групите. Работа в екип	Протоколи придружени със списъци на присъстващите и подписи
Хигиенни изисквания и норми за ограничаване на заразните заболявания в детското заведение.	Мед. сестра	ноември	Намаляване на заболяемостта. Повишаване на здравната култура на персонала и родителите на децата. Увеличаване на	Протоколи придружени със списъци на присъстващите и подписи

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

			посещаемостта в групите. Работа в екип	
Обучение на персонала по плана за обучение по ХАСЕП системата.	Мед. сестра	Според плана за обучение	Детайлно познаване и прилагане на системата ХАСЕП. Свеждане до минимум на рисковете от хранителни проблеми.	Протоколи от главния готвач и мед сестра според графика за обучение и темите.
Хигиенни изисквания и норми за ограничаване на заразните заболявания в детското заведение.	Мед. сестра	март	Намаляване на заболеваемостта. Повишаване на здравната култура на персонала и родителите на децата. Увеличаване на посещаемостта в групите. Работа в екип	Протоколи придружени със списъци на присъстващите и подписи
.....				

III. 2. Административни дейности

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
Изготвяне на Списък – образец 2 – за новата учебна година	директор а	септември		Предоставяне в Общинска администрация и РИО Добрич
Изготвяне на план за действие при БАК	директор а	30.09.	1. Да създаде организация за управление на училището, детската градина	При поискване от проверяващите органи

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

				<p>при възникване на бедствия или техногенни аварии.</p> <p>2. Да определи и разпредели отговорностите и задачите на органите за ръководство на училището, детската градина и персонала при възникване на бедствие или техногенна авария.</p> <p>3. Да създаде условия за провеждане на защитни и спасителни мероприятия за персонала.</p>	
Изготвяне на План за обучение на персонала по ХАСЕП системата	директор а	януари	Детайлно познаване и прилагане на системата ХАСЕП.	Протоколи от проверките на контролните органи	
Изготвяне на Инstrukция за началото на учебната година	директор а	септември	Възможност за бърза справка по организацията на дейността.	Приложение 2	
Изготвяне на правила за работа с деца със СОП	директор а	септември	Правилата имат за цел да регламентират организацията на интегрираното обучение за децата със специални образователни потребности (СОП) и взаимодействията между участниците в процеса.		

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

Изготвяне на правила за работата на ПС	директор а	септември	Правилата имат предназначението на регламентирането на дейностите на педагогическия съвет като основен орган за определяне на политиките в развитието на детската градина.	
Изготвяне на План за работа на ПС	директор а	септември	Ритмично провеждане на заседанията на ПС. Предварителна подготовка на участниците според плана.	Протоколи от заседания на ПС
.Учебна тренировка с персонала за спешна евакуация на детското заведение.	Директора	Ноември и май	Да създаде организация за управление на детската градина при възникване на бедствия или техногенни аварии.	Протоколи от анализа
Застраховане на децата и персонала.	Главния учител	ноември		Застрахователни полици
Набелязване на конкретни мерки за работа с често боледуващи деца и	Медицинската сестра	октомври	Намаляване на заболяемостта. Повишаване на здравната култура на персонала и родителите на децата. Увеличаване на посещаемостта в групите. Работа в екип	Внасяне на заседание на ПС
Редовно водене на документацията по Наредба 4 от 16.04.20003 г.	Директора и главния учител	През годината		Протоколи от контролната дейност на директора

III. 3. Социално-битови и стопански дейности

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
Дезинсекция на тревните площи и сградата.	Домакина	Два пъти през април	Свеждане до минимум вероятността от нахапване на децата от кърлежи и др. насекоми.	Протоколи от фирмата изпълнител с посочен антидод
Дератизация.	домакина	При възникнала необходимост	Ограничаване на вероятността за замърсяване на хранителните продукти от гризачи.	Протоколи от фирмата изпълнител с посочен антидод
Основно почистване на сградата и двора .	Директора И домакина	15. септември	Покриване на хигиенните норми на РИОКОЗ	
Основен ремонт на помещенията подмяна на обзавеждане и оборудване.	директора	Есента на 2016	Оптимизиране на микроклимата и естетическата среда във всички помещения на детската градина	Договор и документация с фирмата изпълнител.
Ритмично зареждане хранителни продукти и спазване изискванията на наредбите за детско хранене и ХАСЕП системата на детската градина. Рационално влагане на хранителните продукти и спазване на грамажи и оклад	Домакина и ж сестра	Веднъж седмично	Покриване на изискванията на Наредбите за детското хранене и изискванията на агенцията по храните.	Дневника на домакина. Протоколи от проведени замервания всеки календарен месец.

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

Ритмично зареждане с говивото и профилактика на отоплителната инсталация и спазване на изискванията за безопасност.	Директора Домакина Огняра	Периодично според наличните количества	Спазване на хигиенните изисквания за температурния режим в помещенията	Фактури Разходен дневник на огняра Температури в помещенията

III. 4. Празници и ритуали в детската градина

Тема и форма.	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
<i>Празници и ритуали на детската градина</i>				
Започване на деня заедно под българското знаме и химна на РБ и стихотворението „Аз съм българче”	Главния учител	постоянен	Работа в екип на учители и деца. Патриотично възпитание. Осъзнаване на националната идентичност.	Снимки Публикации в регионалния печат за популяризиране на традицията
Утринна гимнастика – всички заедно музикален съпровод.	Главния учител и учители по групи	През учебната година	Работа в екип на учители и деца. Укрепване на физическото и емоционално здраве на децата.	Антропометрични показатели при децата от групите
Есенен празник – „Сбогом лято – здравей плодородна есен”	Учител по музика	10.10.	Дидактично въздействие. Художествено възпитание. Музикална култура	Предварително разработен от учителя по музика план-конспект на празника. Снимки.
Празник – „Дядо Коледа дойде”	Учител по музика	декември	Провокиране на положителни емоции Художествено	Предварително разработен от учителя по музика план-

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

				възпитание. Музикална култура	конспект на празника. Снимки.
„Баба марта бързала” - празник	Учите л по музике	01.03	Дидактично въздействие. Художествено възпитание. Музикална култура	Предварителн о разработен от учителя по музика план- конспект на празника. Снимки	
„Ден на ромите”	Учите л по музика	08,04.	Възпитаване в дух на толерантност и зачитане на другите етноси. Дидактично въздействие. Художествено възпитание. Музикална култура	Предварителн о разработен от учителя по музика план- конспект на празника. Снимки Публикации в пресата и интернет	
Добре дошла „Пролет” - пролетен празник	Учите л по музика	22.03.	Дидактично въздействие. Художествено възпитание. Музикална култура	Предварителн о разработен от учителя по музика план- конспект на празника. Снимки Публикац ии в интернет	
Имен ден на детската градина - ! – ви юни ! – спортен празник	Учите ля по музика и главния учител	01,06	Работа в екип на учители и деца. Дидактично въздействие. Художествено възпитание. Музикална култура	Предварителн о разработен от учителя по музика план- конспект на празника. Снимки Публикации в пресата и интернет	
<i>Празници и ритуали на детските групи</i>					
Рожден ден на Групата	Учите лите на групите и	Според именуван ето на	Участие на семействата на децата	Снимки Публикац ии в пресата и	

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

	учителя по музика	групата	Работа в екип на учители и деца. Дидактично въздействие. Художествено възпитание. Музикална култура	интернет
Празника на мама	Учителите на групите и учителя по музика	08,03,	Участие на майките и бабите на децата Работа в екип на учители и деца. Дидактично въздействие. Художествено възпитание. Музикална култура	Снимки Публикации в пресата и интернет
Ден на народните будители	Учителите на III а групя и учителя по музика	01.10	Работа в екип на учители и деца. Дидактично въздействие. Художествено възпитание. Музикална култура	Снимки Публикации в пресата и интернет
Ден на християнското семейство	Учителите на III б гр и учителя по музика	21.10	Патриотично възпитание. Работа в екип на учители и деца. Дидактично въздействие. Художествено възпитание. Музикална култура	Снимки Публикации в пресата и интернет
Обесването на Васил Левски	Учителите на IV гр и	19,02	Патриотично възпитание. Работа в екип на	Снимки Публикации в интернет

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

	учителя по музика		учители и деца. Дидактично въздействие. Художествено възпитание. Музикална култура	
Буквички чудесни – празник за 24 май	Учителите на IV група и учителя по музика	май	Национална гордост. Работа в екип на учители и деца. Дидактично въздействие. Художествено възпитание. Музикална култура	Снимки Публикации в интернет
Довиждане детска градина – изпращане на децата от четвърта група	Учителите на IV група и учителя по музика	май	Мотивация за постъпване в училище. Работа в екип на учители и деца. Дидактично въздействие. Художествено възпитание. Музикална култура	Снимки Публикации в интернет
Здравей първи клас – посрещане на децата от четвърта група в училище.	Учителите на групите и учителя по музика	15.09	Възпитаване на Аз –а Съвместна дейност с учителите от СОУ „Христо Смирненски”	Снимки Публикации в интернет
Пролетни празници от народния календар	Учителите на групите и учителя по музика	Великден Лазаров ден Цветница Гергьов ден	Възпитание в дух на българщина. Работа в екип на учители и деца. Дидактично въздействие.	Снимки Публикации в интернет

			Художествено възпитание. Музикална култура	
--	--	--	---	--

III. 5. Взаимодействие със социалната среда

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
<i>Взаимодействие „детска градина – родители“.</i>				
<i>Работа на родителското настоятелство</i>				
Взаимодействие „детска градина – родители“ според плана за работа с родителите	Главен учител	През учебната година	1.Споделена отговорност за развитието и просперитета на детето. 2.Взаимно познаване и разбирателство между детската градина и семейството. 3.Работещо партньорство в интерес на детето и неговото пълноценно развитие. 4.Гарантиране на равен шанс на детето при постъпването му в училище. 5.Споделена отговорност за съхранението на детето и детството като ценност.	Определен и в плана за работа с родителите
Работа на родителското настоятелство	Главен учител	Постоянен	1.Взаимна удовлетвореност. 2.Гарантиране на равен	Протоколи от заседания

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

според плана за заседанията на УН			шанс на детето при постъпването му в училище. 3. Съхранението на детето и детството като ценност.	на УН. Участи я на председателя на УН в заседанията на ПС.
<i>Взаимодействие „детска градина – начално училище“.</i>				
Периодични визити на III и IV групи в училище	Учителите на III и IV група	През учебната година	Работа в екип на учители от ДГ и СОУ и деца. Дидактично въздействие. Създаване на траен интерес у детето към обучението в училище	Протоколи подписани от детските и началните учители.
Книжки – сладкодумки – деца от училище „Христо Смирненски” четат приказки на по-малките си приятели от ДГ.	Учителите по групи съвместно с читалищния секретар	Месец април – седмица на детската книга	Насърчаване на детския интерес към книгите и затвърдяване на уменията за боравене с книжките и опазването им. Обогатяване на възможностите за комуникация с деца от други възрасти.	График на четенията заверен от читалищния секретар
Здравей първи клас – посрещане на децата от четвърта група в училище.	Учителите от ДГ и училище	15.09	Емоционално преминаване в училищна степен. Работа в екип на учители от ЦДГ и СОУ и деца. Дидактично въздействие. Създаване на траен интерес у детето към обучението в училище	Снимки Публикации в интернет
<i>Взаимодействие с културни институции.</i>				
Читалище – организиране на	Учителите	Според и планиран	Работа в екип. Възпитание на	

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

празници, четения и други съвместни инициативи	читалищния секретар	ите мероприятия	патриотични чувства	
Куклени театри – постановки дидактична художествена насоченост.	Директора и главния учител	През календарната година		
Библиотека	Учителите на III и IV групи	През учебната година и според разпределението на материала по социален свят	Насърчаване на детския интерес към книгите и затвърдяване на уменията за боравене с книжките и опазването им.	Протоколи подписани от учителите и читалищния секретар
<i>Взаимодействие с неправителствени организации и бизнес-организации.</i>				
<i>Медийно отразяване на дейността на детската градина</i>				
В-к Балчик				
В-к Телеграф				
Интернет				

III. 6. Проектни дейности на детската градина.

Тема на проекта и цели на проекта	Финансира се от...	Участници. Отговорник/ Координатор за ДГ	Срок за изпълнение	Очаквани резултати
<i>Национални и международни проекти на детската градина.</i>				

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

<i>Участие на детската градина при изпълнението на проектни дейности на други институции.</i>				
„Красива България” – Община Балчик	Община Балчик	директора	25.1 2.2016	Ремонт на помещенията и подмяна на обзавеждането и оборудване

**Приложения:
Приложение № 1**

План-график за заседанията на ПС

ДГ „Първи юни”
за учебната 2016/2017г.

Време на провеждане	Дневен ред – проект
<i>м. Септември</i>	<p>Организационен педагогически съвет</p> <ul style="list-style-type: none"> • Актуализиране/ приемане на документи, регламентиращи дейността на детската градина. • Приемане на актуализирана Стратегия съобразно ЗПУО • Приемане на Програмна система <ul style="list-style-type: none"> ○ Правилници <ul style="list-style-type: none"> ➢ Правилник за дейността ➢ Правилник за ВТР ➢ Правилник за безопасни условия на труд ○ Правила ○ Инструкции ○ Графици • Приемане на планове за работата на детската градина. <ul style="list-style-type: none"> ○ Годишен план за дейността на ДГ ○ План за контролната дейност на директора ○ План за вътрешната квалификация ○ План за взаимодействие с родителите ○ План за дейността на главния учител ○ План-график за заседанията на ПС ○ План за превенция на насилието ○ План за работа на комисията по безопасност на движението по пътищата • Избор на работни комисии. <ul style="list-style-type: none"> ○ По даренията ○ Деца в риск ○ БДП ○ БАК ○ Пожарна безопасност ○ Хигиенна • Гласуване на Заявленията по чл.1 ал.2 от правилата за приемане на деца в ДГ „Първи юни”
<i>м. Октомври</i>	<p align="center">Тематичен ПС на тема</p> <p><i>Ефективно и коректно водене на ЗУД в детската градина</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Запознаване с провените в Наредба №4 от 16.04.20003

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

	<p>г</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Отчет на директора по вписване на децата в списък Образец 2 и редовно водене на отсъствията и дневниците на групите. ➤ Подаване на ежемесячните справки за неизвинените отсъствия в СО Добрич ➤ Разработване и приемане на конкретни мерки за отстраняване и недопускане на фиктивно записани деца .
<i>м. Октомври</i>	<p align="center">Организационен педагогически съвет</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решение за допълнителни дейности извън ДОС за ПВП. • Обсъждане на резултатите от проведената диагностика на индивидуалните постижения на децата – входно ниво. • Обсъждане на празничен календар на детската градина за учебната година. • Отчет на дейността по плана за вътрешна квалификация и приемане на протоколите от проведените мероприятия.
<i>м. Декември</i>	<p align="center">Тематичен педагогически съвет „Готовност на детето за училище“</p> <ul style="list-style-type: none"> • Приемане и обсъждане на плана за тематичната проверка • Приемане на графика за посещенията по групи <i>Организационни въпроси</i> • Гласуване на Заявленията по чл.1 ал.2 от правилата за приемане на деца в ДГ „Първи юни” • Отчет на председателя на комисията по БДП
<i>м. Февруари</i>	<p align="center">Организационен педагогически съвет</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обсъждане на резултатите от междинно оценяване на индивидуалното развитие на децата и предприемане на мерки за оптимизиране при необходимост. • Запознаване с резултатите от контролната дейност на директора / извършена тематична проверка. • Отчет на председателя на комисията по хигиената. • Отчет на председателя на ЕПОВДУСОП ➤ Подаване на ежемесячните справки за неизвинените отсъствия в СО Добрич
<i>м. Април</i>	<p align="center">Тематичен педагогически съвет „Готовност на детето за училище“</p>

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

	<ul style="list-style-type: none">• Отчитане на резултатите от приведената тематична проверка• Набелязване и приемане на конкретни мерки за повишаване на ефективността от педагогическата дейност при подготовката на децата за училище. <i>Организационни въпроси</i>• Гласуване на Заявленията по чл.1 ал.2 от правилата за приемане на деца в ДГ „Първи юни”• Отчет на председателя на комисията по Пожарна безопасност➤ Подаване на ежемесечните справки за неизвинените отсъствия в СО Добрич
м. Юни	Организационен педагогически съвет <ul style="list-style-type: none">• Доклад – анализ за отчитане на резултатите от дейността на детската градина през изтеклата учебна година• Приемане на план за работата през летните месеци• Отчет на председареля на ЕПЛР➤ Подаване на ежемесечните справки за неизвинените отсъствия в СО Добрич – доклад анализ от главния учител.

Изготвил:
/Русанка Йорданова/

Приложение №2

И н с т р у к ц и я

за осъществяване на възпитателно-образователния процес през учебната
2016/2017 година

- Педагогическото взаимодействие в ДГ “ Първи юни” ,се осъществява като непрекъснат процес през цялата календарна година.
В ДГ “ Първи юни” се интегрират деца със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания,като се осигурява съответната подкрепяща среда.
- Подготовката на децата за училище две години преди постъпването им в първи клас е задължителна и се извършва в подготвителните групи към детската градина.
- За децата,които не владеят добре български език,освен задължителната подготовка се осигурява и допълнително обучение по български език.
- Учебното време е 36 седмици годишно и съчетава основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие..През Останалото време педагогическото взаимодействие протича като непрекъснат възпитателен процес с допълнителни форми на педагогическо взаимодействие.
- Учителите планират педагогическите ситуации и определят продължителността им,която не е повече от 30 минути.
- Учебната година започва на 15.09.2016.година.
- Постъпването на децата в детската градина се осъществява по желание и Избор на родителите или на настойниците.
- В групите на детската градина се работи по тематичните разпределения от Програмната система на ДГ.
- В ДГ „Първи юни“ се използва т помагала по избор и преценка на учителите на съответната група.
- В групите общият брой на педагогическите ситуации ,които се планират в дневника е съобразно НАРЕДБА No 5 от 3 юни 2016 г.

ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

Издадена от Министерството на образованието и науката

Обнародвана, ДВ, бр. 46 от 2016 г., в сила от 1 август 2016 г.

- По преценка на учителя могат да се включат и повече на брой ситуации за овладяване на книжовния български език.
- ДГ “Първи юни” работи по модула за деца билингви и се акцентира върху спецификата на овладяване на българския език и придобиването на комуникативно – речевите умения.
- Учителите използват диференциран подход на взаимодействие с децата в съдържателен и организационен план .
- Установяването на степента на овладяване на образователното съдържа-

ние задължително се извършва на входно и изходно равнище.

➤ Децата от подготвителните групи в ДГ “ Първи юни” могат да се местят в друго учебно заведение,като преместването се извършва с удостоверение.

➤ При завършването на подготвителна група на децата се издава удостоверение.

При изготвянето на тематичните разпределения по образователни направления и групи учителите се базират на изискванията на НАРЕДБА No 5 от 3 юни 2016 г.

ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

Издадена от Министерството на образованието и науката

Обнародвана, ДВ, бр. 46 от 2016 г., в сила от 1 август 2016 г.

Приложение №3
План-график за педагогическите визити по групи

ДГ“Първи юни“с.Оброчище общ. Балчик

(пълно наименование на детската градина и филиали, населено място, адрес, телефон)

УТВЪРЖДАВАМ:

(подпис и кръгъл печат

Русанка Йорданнова

(име и фамилия на директора)

П Л А Н

за педагогическите визити по групи

при ДГ“Първи юни“

за учебната 2016/2017г

Тема и форма	Участници	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане на резултатите
„Аз танцувам“	Деца от група“Плодчета и група „Славейче“	20.10.2016г	Формиране на желание за участие в музикални дейности. Активно участие в музикалните дейности.	Визити в групите, дискусия
„Коледен концерт“	Деца от група“Плодчета и група „Славейче“	20.12.2016г	Обобщаване и затвърдяване на музикалния репертоар, свързан с коледните	Визити в групите, дискусия

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

			празници. Възприема и изпълнява музика с поставени конкретни задачи.	
„На куклен театър с малките от група „Звънче“	Деца от група „Слънце“ и група „Звънче“	М.април	Пресъздаване на приказката. Назова героите от приказката. Осмисля взаимоотношенията между героите.	Визити в групите, дискусия
„Рисувам с моите приятели“ “Пролетно дърво“	Група “Слънце и група „Мики маус“	М.април	Осмисляне ролята на цветовете за пресъздаване на пролетното настроение. Използва цветовете за характеризиране на пролетните дървета и обстановка.	Визити в групите, дискусия

Приложение №4

**Примерна организация на дневното пребиваване на децата
В ДГ «Първи юни» с. Оброчище**

Времево разписание	Дейности
7.30	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Прием на децата ➤ Занимания по интереси ➤ Сутрешно раздвижване
8.30-8.50	Сутрешна закуска
9.00-9.30	☞ Задължителна регламентирана ситуация /обучаваща ситуация/
9.30-9.45	Подвижни игри
9.45-10.00	☞ Задължителна регламентирана ситуация /обучаваща ситуация/
10.00-10.15	Втора сутрешна закуска

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище

10.15-11.00	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Задължителни нерегламентирани ситуации /игрово-познавателни и практически ситуации/ ➤ Работа с малки групи деца ➤ Индивидуална работа с отделни деца ➤ Допълнителни дейности, извън държавните образователни изисквания
11.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> ■ Сюжетни игри ■ Игри на открито
12.00-13.00	Обяд
13.30	Следобеден сън
15.30	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Подвижни игри ➤ Следобедна закуска
16.00- 16.30	Задължителни регламентирани/нерегламентирани ситуации
16.30	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Игри /в занималнята или на двора, в зависимост от сезона/ ➤ Свободни занимания по интереси ➤ Индивидуални занимания с отделни деца ➤ Изпращане на децата

- Организацията е мобилна и варираща в зависимост от сезона, конкретните теми и необходимостта от други промени в интерес на комфортното пребиваване на децата.
- Не се допуска намаляване на времетраенето на двигателната активност и детските игри или заместването им с други, статични дейности.

Годишният план на ДГ „Първи юни” село Оброчище общ. Балчик е приет с решение на педагогическия съвет – Протокол №...../20...г. и утвърден със заповед на директора №/20..... г.

При възникнала необходимост годишният план може да бъде актуализиран през учебната година.

Директор:
/Русанка Йорданова/

Годишен план за дейността на ДГ „Първи юни” с. Оброчище
